

На основу члана 155. став 5. Статута Рударско-геолошког факултета, а у складу са Законом о високом образовању ("Службени гласник РС", број 76/05, 97/08, 100/07-аутентично тумачење, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/2015 – аутентично тумачење и 68/15) и Статутом Универзитета у Београду ("Гласник Универзитета у Београду" број 186/15-пречишћени текст и 189/16), Наставно-научно веће факултета на седници одржаној 29.09.2016. године, донео је

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ

I ПРЕДМЕТ УРЕЂЕЊА

Члан 1.

Овим правилником уређују се докторске студије на Рударско-геолошком факултету (у даљем тексту: Факултет), услови и начин уписа, организација студија, руковођење студијама, поступак припреме и услови за одбрану докторске дисертације, заштита резултата истраживања, и друга питања од значаја за докторске студије.

II ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 2.

Докторске студије су студије трећег степена високог образовања.

Факултет организује докторске студије у складу са правилима студирања заснованим на Европском систему преноса и акумулације бодова. (у даљем тексту ЕСПБ бодови).

Члан 3.

Факултет организује докторске студије у циљу

- унапређења научноистраживачког и стручног рада,
- развоја критичког мишљења,
- преношења знања на нове генерације из подручја за која је Факултет матичан и
- оспособљавања кадрова да самостално воде оригинална научна истраживања, развијају нове технологије и публикују своје резултате у водећим међународним часописима.

Члан 4.

Докторске студије изводе се у оквиру делатности високог образовања и научноистраживачког рада Факултета, а кроз акредитоване студијске програме докторских студија.

Члан 5.

Висину школарине и остале надокнаде за докторске студије утврђује Савет Факултета на предлог декана и о томе доноси одговарајућу одлуку.

Члан 6.

Студијски програми докторских студија засновани су на стицању знања кроз самосталан, индивидуалан научноистраживачки рад, кроз обавезне и изборне предмете и друге научне и стручне активности које укључују критичко размишљање.

Савладавањем студијских програма докторских студија студент стиче компетенције квалификованог истраживача који може да спроводи одговорно и независно истраживање у складу са принципима добре истраживачке праксе и Националним оквиром квалификација.

Члан 7.

Докторске студије се изводе на српском језику или другом страном језику уколико је такав програм акредитован.

III УСЛОВИ УПИСА НА ДОКТОРСKE СТУДИЈЕ

Члан 8.

Упис на докторске студије врши се на основу конкурса који расписује Универзитет у Београду. Пре расписивања конкурса, Факултет даје Универзитету предлог броја студената који се примају, који је у складу са кадровским, просторним, техничким и другим могућностима Факултета и даје предлог ближих услова уписа.

Конкурс се објављује пре почетка сваке школске године.

У конкурс се наводе студијски програми за које се исти расписују, број студената који се примају, услови уписа, износ школарине, као и остала обавештења која се односе на услове уписа и студирања, сходно одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета, Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду, Статута Факултета и овог Правилника.

Члан 9.

На докторске студије може се уписати лице које има:

- 1) завршене претходне степене академских студија у најмањем обиму од 300 ЕСПБ, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању и општом просечном оценом од најмање 8,00 на основним академским и мастер академским студијама; или
- 2) завршене претходне степене академских студија у најмањем обиму од 300 ЕСПБ, са општом просечном оценом од најмање 7,50 на основним академским и мастер академским студијама и остварене научне радове објављене у часописима са листе ресорног Министарства пре уписа на докторске студије, у складу са општим актима факултета, односно Универзитета.

На докторске студије може се уписати лице које зна бар један светски језик.

У студијском програму докторских студија прописују се одговарајуће мастер академске студије као услов за упис на докторске студије. Услов дефинишу катедре задужене за извођење наставе на студијском програму.

На докторске студије може да пређе лице које је започело докторске студије у истој или сродној научној области на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и Факултета.

Члан 10.

На докторске студије може се уписати лице које задовољава услове из члана 9. ако је претходне степен студија завршило на овом Факултету и на претходним нивоима студија на овом Факултету има положене испите из предмета који представљају потребну основу за студијски програм за који се пријављује.

Члан 11.

На докторске студије може се уписати и лице које испуњава услове из члана 9. али је овај Факултет завршило по наставном плану који не обезбеђује потребну основу за студијски програм за који се пријављује. За таквог кандидата могу се прописати допунски испити из предмета основних академских или мастер академских студија.

На докторске студије може се уписати и лице које је студије завршило на другом факултету и задовољава услове из члана 9. и има на претходним студијама положене испите из предмета који представљају потребну основу за студијски програм. За таквог кандидата по правилу се прописују допунски испити из предмета основних академских или мастер академских студија.

Комисија за упис на трећи степен студија из члана 14. овог Правилника прописује предмете из којих се полажу допунски испити, за сваког кандидата појединачно, зависно од претходне спреме кандидата, просечне оцено студија, оцена из предмета који представљају основу за студијски програм, као и предвиђеног садржаја студијског програма на који кандидат аплицира.

Кандидат којем су прописани допунски испити може да се упише само у статусу самофинансирајућег студента. Допунски испити се полажу комисијски и записнички констатује да ли је кандидат положио испит. По полагању свих допунских испита кандидат стиче право да полаже испите са докторских студија. Надокнаду за полагање допунских испита кандидат плаћа према ценовнику који у том тренутку важи за предмете на одговарајућим нивоима студијама. Предмети из којих се полажу допунски испити не улазе у обим ЕСПБ бодова предвиђених за докторске студије, али се уписују у додатак дипломе.

Руководилац студијског програма има право да предложи Комисији за упис на трећи степен студија да се кандидату не одобри упис на Студијски програм уколико кандидат не задовољава услове у погледу претходне спреме, о чему Комисија доноси коначну одлуку.

Члан 12.

Кандидати се пријављују на конкурс у року који је утврђен конкурсом који расписује Универзитет у Београду.

Кандидат својим потписом на пријавном листу потврђује да прихвата правила конкурсисања на докторске студије, као и услове уписа, уколико буде остварио право на упис.

Члан 13.

Редослед кандидата за упис на докторске студије утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, дужине студирања на основним и мастер студијама, и оствареним научним резултатима.

Општа просечна оцена студирања (ОПО) израчунава се на основу просечних оцена студирања на основним академским студијама (ОцОС) и мастер академским студијама (ОцМС), пондерисаних дужином студијског програма на основним академским и мастер академским студијама израженом у ЕСПБ бодовима (ОСбод и МСбод):

$$\frac{\text{Општа ОцОС} \times \text{ОСбод} + \text{просечна ОцМС} \times \text{МСбод}}{\text{ОСбод} + \text{МСбод}} \text{ оцена (ОПО)} =$$

За кандидате који су стекли високо образовање према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, узима се просечна оцена са основних студија која укључује дипломски рад.

Тако добијеном броју бодова, кандидату се додају и бодови за научне радове из научне проблематике исте области студијских програма основних академских и мастер академских студија које је кандидат завршио објављене током 3 године које претходе дану отварања конкурса, а који су дефинисани Правилником о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача (Сл. Гласник РС бр. 24/16). **Додатни бодови (ДБ) се рачунају на следећи начин:**

$$\text{ДБ} = \text{БН} / 25$$

где је БН укупан број бодова добијен по основу остварених научних радова.

Укупан број бодова (УББ) једнак је збиру опште просечне (ОПО) оцене и додатних бодова (ДБ):

$$\text{УББ} = \text{ОПО} + \text{ДБ}$$

Право уписа на докторске студије имају кандидати са ранг листе формиране на основу укупног оствареног броја бодова на начин који је утврђен у овом члану уколико је остварени број бодова једнак или већи од 8 (осам) и под условом да се налазе на ранг листи у оквиру укупног броја студената утврђеног конкурсом.

Члан 14.

Комисију за упис чине: продекан за науку, руководиоца студијског програма докторских студија и најмање два наставника који учествују у реализацији студијског програма докторских студија и испуњавају услове за ментора.

Комисија за упис сачињава прелиминарни редослед кандидата за упис у прву годину студијског програма докторских студија на основу испуњености услова из члана 13. овог правилника.

Коначну ранг листу објављује Универзитет.

Члан 15.

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије.

Износ школарине за стране држављане посебно се утврђује.

Уколико докторске студије жели да упише кандидат који је неке од претходних нивоа студија завршио у иностранству, пре пријаве на конкурс мора се извршити признавања стране високошколске јавне исправа ради наставка образовања, у складу са Законом и Правилником о вредновању страних студијских програма и признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања.

Кандидат – страни држављанин дужан је да при упису на Факултет поднесе доказ да је здравствено осигуран за школску годину коју уписује.

Члан 16.

Лица са звањем магистра наука која нису остварила право из члана 128. став 1. Закона, могу се уписати на трећу годину докторских студија у одговарајућој области, у складу са Законом и општим актом који доноси Сенат.

Студијским програмом докторских студија предвиђа се научна област из које је стечен академски степен магистра наука из става 1. овог члана који је услов за упис на докторске студије.

Члан 17.

Са студентом који се уписује на докторске студије Факултет закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Члан 18.

Студенту који се уписује на докторске студије Катедра, после уписа одређује ментора студија ангажованог на студијском програму, који га усмерава и упућује у научне садржаје које је потребно да савлада, и помаже у избору потенцијалног ментора.

Студент уз консултације са ментором студија прави избор предмета са уписаног студијског програма.

Потенцијални ментор заједно са студентом учествује у састављању плана истраживања, формулисању теме докторске дисертације, припреми пријаве и образложења теме докторске дисертације и другим активностима везаним за докторске студије.

Члан 19.

Статус студента докторских студија престаје ако студент не заврши студије у року од двоструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студенту се на лични захтев може продужити рок за завршетак студија за два семестра, под условима утврђеним Статутом Универзитета и Статутом факултета.

Студенту коме је дата сагласност на предлог теме докторске дисертације и који је искористио право из става 2. овог члана, може се, на лични захтев, продужити рок за завршетак студија и за још годину дана, уколико ментор предложи и оцени да студент може за то време да заврши студије, о чему одлуку доноси Наставно-научно веће факултета.

IV НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ

Члан 20.

Наставници и истраживачи изабрани у научно звање ангажовани на извођењу докторских студија морају да испуњавају услове дефинисане Стандардима и да су компетентни у одговарајућој научној области.

Члан 21.

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је у сродству са кандидатом или пословним односима изван Универзитета или односу било које врсте, који могу довести до сукоба интереса.

Члан 22.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање његових радова.

Ментор се стара да истраживања теку по плану, тако да се сва истраживања неопходна за израду докторске дисертације обаве у предвиђеном временском року и процењује да ли су истраживања достигла ниво неопходан за докторску дисертацију, у погледу обима и квалитета. Ментор даје писано мишљење о спроведеном истраживању и постигнутом научном доприносу докторске дисертације.

Ако постоји више ментора, сваки од њих преузима одговорност за унапред одређени део истраживања и поступка израде докторског рада.

Члан 23.

За ментора се може одредити:

1. наставник Факултета
2. истраживач изабран у научно звање који је запослен на Факултету
3. професор емеритус Факултета
4. члан САНУ у радном саставу који је пре пензионисања био запослен на Факултету и имао наставно или научно звање

Могу се одредити и два ментора, с тим да један од ментора испуњава услове из става 1. тач. 1-4 овог члана.

Ментор мора имати референце из научне области којој припада тема докторске дисертације и испуњавати друге услове из Стандарда.

Члан 24.

Ментор може да води истовремено највише пет студената који су на докторским студијама, у складу са Стандардима.

Ментор који је преузео менторство пре одласка у пензију, има право да менторство изведе до краја, у складу са Законом.

Члан 25.

Изузетно, студент или ментор могу да поднесу декану писани захтев са образложењем за прекид менторског односа.

Уколико је захтев оправдан, декан покреће поступак за поновни избор ментора.

V ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 26.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа и треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.

Члан 27.

Докторска дисертација има прописан облик и садржај.

Облик и садржај докторске дисертације прописује Универзитет.

Члан 28.

Докторска дисертација се пише и брани на српском језику.

Докторска дисертација се може написати и/или бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену, односно чланови комисије за одбрану докторске дисертације владају тим језиком, при чему се сачињава проширени апстракт на српском језику.

Пријаве и извештаји комисија када се дисертација брани на страном језику морају да буду и на српском и на одговарајућем страном језику

Члан 29.

Студент стиче право да пријави тему за израду докторске дисертације у складу са курикулумом акредитованог студијског програма докторских студија.

1. Пријава теме докторске дисертације

Члан 30.

Пријава предлога теме докторске дисертације подноси се Одељењу за студентска и наставна питања Факултета.

Уз пријаву се прилаже:

- образложење теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања, основне хипотезе, циљ истраживања и очекиване резултате, методе истраживања и списак стручне литературе која ће се користити);

- биографија кандидата;

- библиографија кандидата;

- изјава да предложеној тему кандидат није пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству;

- мишљење одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима.

Уз пријаву, кандидат прилаже доказе да испуњава услове за пријаву теме.

Члан. 31.

Пријаву теме докторске дисертације разматра Наставно-научно веће Рударско-геолошког факултета, а на предлог Већа катедре, Већа департмана и Већа одсека, надлежних за акредитоване студијске програме и предлаже ментора (менторе) и Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Студент докторских студија брани предложену тему пред предложеном Комисијом из става 1. овог члана, потенцијалним ментором и осталим заинтересованим лицима, при чему предложени и потенцијални ментор могу бити исто лице. О одбрани предложене теме дисертације сачињава се записник који се доставља, заједно са извештајем о оцени и научној заснованости теме докторске дисертације, Наставно-научном већу Факултета.

Члан 32.

Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује наставно-научно веће на предлог Већа катедре, Већа департмана и Већа одсека, надлежних за акредитоване студијске програме.

Комисију чине најмање три наставника и истраживача из научне области из које је тема докторске дисертације и који испуњавају услове из Стандарда, од којих најмање један члан није у радном односу на факултету на којем је пријављена докторска дисертација.

Комисија бира председника из реда својих чланова.

Предложени ментор може бити члан Комисије.

Члан 33.

Председник Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације у року од 30 дана од дана именовања Комисије припрема извештај о оцени и научној заснованости теме докторске дисертације на основу мишљења чланова Комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (име, презиме и биографију кандидата, предлог теме, податке о претходном школовању кандидата и о оствареним ЕСПБ бодовима на докторским студијама и оцену важнијих радова кандидата);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену преимену, односно развој научен мисли уопште);
- основне хипотезе од којих ће се полазити у истраживању (хипотезе које ће се научно потврдити или оборити);
- методе које ће се у истраживању применити;
- очекиване резултате и научни допринос (конкретно навести очекивани допринос одређеној области науке);
- оквирни списак литературе;
- закључак
- име и референце предложеног ментора
- датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије може поднети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, са образложењем.

Извештај комисије се предаје и у електронском облику.

Извештај се доставља наставно-научном већу факултета.

Уколико Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, именује се нова комисија.

Члан 34.

Одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора доноси наставно-научно веће факултета, на основу извештаја комисије из члана 33. овог правилника и писане сагласности о прихватању менторства.

Наставно-научно веће приликом доношења одлуке оцењује:

1. да ли је реч о оригиналној идеји и
2. да ли је тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште.

Разматрајући извештај наставно-научно веће факултета може донети одлуку о прихватању теме докторске дисертације, одлуку о неприхватању теме докторске дисертације, односно закључак о одлагању са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Негативна одлука наставно-научног већа из става 3. овог члана мора бити образложена.

Члан 35.

На одлуку о прихватању теме докторске дисертације сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности већу научних области прилажу се и:

- одлуке Наставно-научног већа факултета о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора и
- извештај Комисије о оцени научне заснованости теме докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

1. да ли се из образложења теме може закључити да је реч о оригиналној идеји и
2. да ли је предложена тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште.
3. да ли ментор испуњава услове прописане овим правилником.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности, веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора. Ако веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области је дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласност у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку већа научних области из става 5. овог члана факултет-подносилац захтева може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на предлог теме докторске дисертације и одређивању ментора или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Члан 36.

По добијању сагласности, Факултет одлуку о прихватању теме и одређивању ментора доставља студенту и ментору.

2. Оцена докторске дисертације

Члан 37.

Студент који је завршио израду докторске дисертације подноси је на оцену уколико је испунио све услове предвиђено студијским програмом докторских студија и има као први аутор, односно аутор са највећим доприносом, најмање један објављен рад у научном часопису, који је садржински повезан са докторском дисертацијом, у складу са Стандардима и овим правилником.

Уколико рад није објављен у часопису прихватиће се и рад коме је додељен DOI број.

Уколико има више аутора рада са подједнаким доприносом у раду, само један од аутора може да користи тај рад као услов за одбрану докторске дисертације.

Мишљење о испуњености услова за одбрану докторске дисертације даје Веће катедре, департмана и одсека и предлаже Комисију за оцену докторске дисертације.

Члан 38.

Пре упућивања докторске дисертације у поступак оцењивања факултет врши проверу оригиналности одговарајућим софтвером који обезбеђује Универзитет.

Уколико се софтвером утврди постојање чињеница које указују на сумњу у оригиналност, о томе се обавештава декан, а предмет се прослеђује ментору.

Ментор је у обавези да уради процену оригиналности докторске дисертације узимајући у обзир резултате софтверске анализе.

Писано мишљење о процени оригиналности докторске дисертације и резултате софтверске анализе ментор доставља декану.

Члан 39.

Докторску дисертацију у електронском облику и одговарајућем броју штампаних примерака студент подноси факултету најкасније шест месеци пре истека рока за завршетак студија. Уз дисертацију кандидат подноси писану сагласност ментора да може поднети докторску дисертацију на оцену.

Члан 40.

По пријему завршене докторске дисертације, а на предлог Већа катедре, департмана и одсека Наставно-научно веће факултета именује Комисију за оцену докторске дисертације.

Комисију из ст. 1 овог члана чине најмање три а највише пет чланова. Структура Комисије је следећа:

- 2 члана са Факултета и један члан који није у радном односу на Факултету;
- 3 члана са Факултета и један члан који није у радном односу на Факултету;
- 3 члана са Факултета и два члана који нису у радном односу на Факултету;
- 4 члана са Факултета и један члан који није у радном односу на Факултету;

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан Комисије за оцену докторске дисертације, осим у изузетним случајевима када то одобри Сенат на предлог Већа научних области.

Члан 41.

Председник Комисије за оцену докторске дисертације припрема извештај на основу прикупљених писаних мишљења чланова комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из ст. 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (основни подаци о кандидату, наслову дисертације, њеном обиму и библиографским подацима);
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих се се полазило у истраживању (да ли су хипотезе научно потврђене или оборене);
- кратак опис садржаја дисертације;
- остварене резултате и научни допринос дисертације (конкретно навести остварени допринос одређеној области науке);
- објављене и саопштене резултате који чине део докторске дисертације;
- закључак са образложењем научног доприноса докторске дисертације (навести да је дисертација урађена према одобреној пријави, да је оригинално и самостално научно дело и да су се стекли услови за њену јавну одбрану) и
- датум и потпис чланова комисије.

Члан комисије из ст. 1. овог члана може поднети издвојену оцену докторске дисертације, са образложењем.

Комисија за оцену докторске дисертације може оценити да докторска дисертација може да се прихвати у предатом облику, или да је потребно извршити одређене исправке, или да докторска дисертација не може да се прихвати.

У року од 45 дана од дана именовања комисија подноси наставно-научном већу факултета извештај о оцени докторске дисертације.

У случају да Комисија не сачини извештај у року из става 5. овог члана, именује се нова комисија.

Члан 42.

Након пријема извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, декан је дужан да докторску дисертацију и извештај Комисије о оцени докторске дисертације учини доступним јавности у библиотеци факултета и у електронској верзији на званичној интернет страници факултета и Универзитета, до одбране дисертације.

Рок за увид јавности је 30 дана пре усвајања извештаја комисије.

Уколико постоје примедбе на извештај или на докторску дисертацију, Комисија за оцену докторске дисертације у року од 30 дана даје мишљење о примедбама и целокупну документацију доставља наставно-научном већу факултета.

Члан 43.

Одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације доноси наставно-научно веће факултета по истеку рока из члана 42. став 2. овог правилника.

Наставно-научно веће факултета разматрајући извештај Комисије даје оцену и образлаже:

1. да ли је завршена докторска дисертација у складу са одобреном темом и

2. да ли наводи садржани у реферату потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

Наставно-научно веће факултета разматрајући извештај може донети одлуку о усвајању извештаја и именовати Комисију за одбрану докторске дисертације, одлуку којом се извештај не усваја, или закључак о одлагању доношења одлуке са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Уколико наставно-научно веће факултета не прихвати извештај Комисије именује се нова комисија. Одлука о неприхватању извештаја мора бити образложена.

Уколико наставно-научно веће прихвати негативан извештај Комисије за оцену докторске дисертације, докторска дисертација се одбија и кандидат не може поново да је пријави. Одлука о одбијању мора бити образложена.

Одлука наставно-научног већа факултета је коначна.

3. Одбрана докторске дисертације

Члан 44.

Комисију за одбрану докторске дисертације чине најмање три а највише пет чланова. Структура Комисије је следећа:

- 2 члана са Факултета и један члан који није у радном односу на Факултету;
- 3 члана са Факултета и један члан који није у радном односу на Факултету;
- 3 члана са Факултета и два члана који нису у радном односу на Факултету;
- 4 члана са Факултета и један члан који није у радном односу на Факултету;

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан комисије из става 1. овог члана, осим у изузетним случајевима када Сенат то одобри на предлог Факултета и Већа научне области.

Члан 45.

На одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и именовању Комисије за одбрану докторске дисертације сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности, већу научних области прилажу се и:

- одлука наставно-научног већа факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације;
- извештај комисије о оцени докторске дисертације;
- примедбе на извештај комисије (уколико их је било);
- мишљење Комисије за оцену докторске дисертације о примедбама (уколико их је било) и
- одлука наставно-научног већа факултета о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

1. да ли је урађена докторска дисертација у складу са темом на коју је Универзитет дао сагласност и

2. да ли наводи садржани у извештају потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја Комисије веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о усвајању извештаја. Ако веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области дужно да донесе одлуку о давању или о недавању сагласности у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку већа научних области из става 5. овог члана, факултет подносилац захтева може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на извештај о урађеној докторској дисертацији или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Члан 46.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за одбрану докторске дисертације.

Дан, час и место одбране заказује се посебном одлуком декана.

Информација о одбрани докторске дисертације са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници факултета, најкасније пет дана пре датума одржавања одбране.

Одбрани обавезно присуствује ментор и сви чланови Комисије за одбрану докторске дисертације.

Изузетно, члан Комисије за одбрану докторске дисертације који је из иностранства може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране докторске дисертације.

Председник Комисије за одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату и процедурама које су претходиле одбрани.

После речи председника Комисије за одбрану докторске дисертације, кандидат у оквиру времена које му одреди комисија, а највише до 45 минута, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у докторској дисертацији дошао.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану докторске дисертације постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за одбрану докторске дисертације утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник комисије саопштава да је одбрана закључена и комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Члан 47.

Комисија за одбрану докторске дисертације може донети одлуку да је кандидат "одбранио" или "није одбранио" докторску дисертацију.

Одлука се доноси већином гласова укупног броја чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава одлуку.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Члан Комисије из члана 46. став 5. овог правилника не потписује записник из става 4. овог члана, већ се изјашњава о прихватању записника, о чему се на крају записника ставља посебна забелешка.

Записник се саставља на српском језику, а у случају одбране на неком другом језику записник се саставља и на том језику.

Докторска дисертација се брани само једанпут.

Члан 48.

Лице које одбрани докторску дисертацију стиче научни назив доктора наука у одговарајућој научној области, односно мултидисциплинарној научној области, у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива Националног савета за високо образовање и акредитованим студијским програмом.

VI ЗАШТИТА РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЊА ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 49.

Израда докторске дисертације се спроводи у складу са правилима поштовања и заштите интелектуалне својине, а у одређеним случајевима и у складу са Законом о заштити пословне тајне.

Члан 50.

У случају да резултати истраживања докторске дисертације укључују иновацију подобну за заштиту права интелектуалне својине, студент и ментор о томе обавештавају декана и Центар за трансфер технологије Универзитета.

Центар за трансфер технологије Универзитета спроводи поступак правне заштите и комерцијализације резултата истраживања, у складу са одредбама Правилника о правној заштити, привредном искоришћавању интелектуалних добара и раду Центра за трансфер технологије Универзитета.

VII РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 51.

Универзитетска библиотека "Светозар Марковић" као организациона јединица Универзитета, формира регистар и базу у електронском облику (Дигитални репозиторијум Универзитета) у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација на Универзитету и факултетима, заједно са извештајем комисије за оцену докторске дисертације (без видљивих потписа у складу са заштитом података о личности), подацима о ментору и саставу комисије и подацима о заштити ауторских права, са циљем да се сви наведени подаци учине јавно доступним.

У докторској дисертацији се као обавезни саставни делови налазе и следеће потписане изјаве:

- потписана изјава о ауторству којом се тврди да у докторској дисертацији нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа;
- потписана изјава да су обе верзије, штампана и електронска, истоветне;
- потписана изјава којом се овлашћује Универзитетска библиотека "Светозар Марковић" да дисертацију чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитета, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

Универзитетска библиотека "Светозар Марковић" трајно чува штампану и електронску верзију докторских дисертација одбрањених на Универзитету.

Копију садржаја који се чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитет је дужан да у року од три месеца од одбране докторске дисертације достави у централни репозиторијум који води надлежно Министарство.

VIII ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Члан 52.

Факултет је дужан је да у року од месец дана од дана одбране достави Универзитету документацију потребну за промоцију. Документација за промоцију обавезно садржи: оригинал записника са одбране докторске дисертације, кратак резиме дисертације и биографију кандидата.

Члан 53.

Промоција доктора наука је јавни свечани чин којим ректор Универзитета јавно проглашава кандидата који је одбранио докторску дисертацију за доктора наука у одговарајућој области. На промоцију се позивају декан, ментор и кандидат.

Члан 54.

Промоцију доктора наука, по правилу, обавља ректор, а у случају његове спречености, проректор кога ректор овласти.

Промоција доктора наука завршава се констатацијом ректора, односно проректора кога ректор овласти да су испуњени услови за проглашење кандидата за доктора наука одговарајуће области и уручењем дипломе.

Члан 55.

У изузетно оправданим случајевима промоција доктора наука може се обавити и у одсуству кандидата.

Решење о одобравању промоције у одсуству, на писани захтев кандидата, доноси ректор Универзитета.

IX ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 56.

Евиденција коју води Факултет део је јединственог информационог система Универзитета, у складу с општим актом који доноси Сенат.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Факултета, а примењује се на студенте уписане на докторске студије, почев од школске 2016/17. године.

За студенте који су докторске студије уписали до школске 2015/16 примењују се прописи који су важили за докторске студије до примене овог Правилника.

Од 01.10.2021. године, овај Правилник ће се примењивати на све студенте докторских студија.

Председник
Наставно-научног већа факултета
Проф. др Душан Полочић, декан

