

На основу члана 155. став 5. Статута Рударско-геолошког факултета, Наставно-научно веће факултета на својој седници одржаној дана 22.12.2016. године, донело је следећу

ОДЛУКУ

Доноси се Правилник о самовредновању.

Саставни део ове Одлуке чини текст Правилника.



ДЕКАН

Рударско-геолошког факултета

Др Душан Полумчић, ред. проф.

На основу члана 17. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 - др. пропис, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 - др. пропис, 68/15, 87/16), Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа („Сл. гласник РС”, бр. 106/06), члана 154. и 155. Статута Рударско-геолошког факултета, Наставно научно веће факултета на седници одржаној 22.12.2016. године донело је

ПРАВИЛНИК О САМОВРЕДНОВАЊУ

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се самовредновање и оцењивање квалитета: студијских програма, наставног процеса и услова рада на Рударско-геолошком факултету (у даљем тексту: Факултет).

Правилник регулише питања вредновања од стране студената, самовредновања од стране запослених на Факултету и вредновања од стране послодаваца свршених студената.

Члан 2.

Поступак самовредновања и оцењивања квалитета спроводи се у циљу провере реализације Стратегије развоја Факултета, Стратегије управљања квалитетом, стандарда и поступка за обезбеђивање квалитета, функционисања система обезбеђивања квалитета, као и побољшања квалитета студијских програма, наставног процеса и услова рада.

Резултати самовредновања и оцене квалитета Факултета представљају извор података за унутрашњу и спољашњу проверу и вредновање Факултета.

Време у коме се спроводи поступак самовредновања

Члан 3.

Поступак за самовредновање и оцену квалитета спроводи се периодично. Поступак за самовредновање и оцену квалитета спроводи се најмање једном у три године, рачунајући од дана добијене акредитације.

Инструменти за самовредновање

Члан 4.

Основни инструменти самовредновања и оцене квалитета јесу упитници, који се користе у анкетама.

Поступак анкетирања организују и спроводе Комисије.

Састав Комисије задужене за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе утврђен је одредбом Статута Факултета.

Вредновање од стране студената

Члан 5.

Факултет, у поступку самовредновања, организује и спроводи анкетирање студената.

Анкетирање студената је анонимно.

У анкетирању учествују само студенти који присуствују настави, у време које је одредио Продекан за наставу.

Анкетирање се спроводи у складу са посебним упутством које даје Продекан за наставу.

Извештај о вредновању од стране студената

Члан 6.

Комисија задужена за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, после спроведеног поступка анкетирања, обрађује податке, анализира их и припрема извештај о резултатима поступка анкетирања студената у поступку самовредновања.

Садржина Извештаја о резултатима вредновања студената утврђена је Правилником о обезбеђењу квалитета.

Извештај о резултатима студентског вредновања разматрају Комисија задужена за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе и о томе обавештавају Наставно-научно веће Факултета.

Комисија задужена за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, на основу члана 13. Правилника о обезбеђењу квалитета, предлажу одговарајуће мере за побољшање квалитета свих параметара, који су били предмет оцене студената.

Самовредновање запослених на Факултету

Члан 7.

Самовредновање запослених на Факултету обухвата наставнике, сараднике и ненаставно особље.

Самовредновање запослених на Факултету спроводи се путем упитника, одговарајућег садржаја.

Извештај о самовредновању

Члан 8.

Шефови одсека, на основу спроведеног поступка анкетирања и обрађених података, припремају Извештај о резултатима поступка анкетирања запослених наставника и сарадника на Факултету.

Комисија задужена за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе достављају Извештај о самовредновању на

разматрање Већима одсека.

Извештаје о самовредновању разматра и усваја Наставно-научно веће факултета.

Комисија задужена за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, на основу размотрених и усвојених извештаја, предлажу одговарајуће мере за побољшање студијских програма, наставног процеса и услова рада запослених.

Вредновање послодаваца дипломираних студената

Члан 9.

Факултет организује и спроводи анкетирање послодаваца дипломираних студената.

Овај вид вредновања врши се на основу посебног упитника.

Продекан за наставу, на основу спроведеног поступка анкетирања, саставља Извештај о оцени квалитета послодаваца дипломираних студената Факултета.

Извештај о вредновању квалитета дипломираних студената од стране послодаваца разматра Комисија за обезбеђење квалитета.

Извештај о вредновању квалитета дипломираних студената од стране послодаваца усваја Наставно-научно веће Факултета, а на предлог Комисије задужене за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе.

Комисија задужена за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе, на основу усвојеног извештаја о вредновању дипломираних студената, предлажу мере за побољшање квалитета студијских програма, наставног процеса и компетенције свршених студената.

Извештај о самовредновању

Члан 10.

Извештаји о резултатима вредновања студената, самовредновања запослених и вредновања квалитета свршених студената од стране послодаваца укључују се у укупан Извештај о самовредновању.

Циљеви доношења Извештаја о самовредновању

Члан 11.

Извештај о самовредновању треба да омогући Факултету да провери квалитет својих студијских програма и квалитет диплома које студенти стичу, да омогући Факултету да планира промене наставног процеса, да планира будуће деловање у циљу општег побољшања квалитета, да пружи информације будућим послодавцима о знањима и вештинама које студенти стичу на Факултету.

Извештај о самовредновању у поступку акредитације Факултета треба да омогући рецензентима да стекну тачан увид у стању на Факултету, у циљу формирања правилне и потпуне оцене о квалитету Факултета и његових студијских програма.

Садржина Извештаја о самовредновању

Члан 12.

Извештај о самовредновању садржи податке којима Факултет исказује:

- свој развој, организацију и функционисање;
- квалитет својих студијских програма;
- квалитет свог наставног процеса;
- квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника;
- квалитет својих наставника и сарадника;
- квалитет литературе, библиотечких и информатичких ресурса којима Факултет располаже;
- квалитет управљања и ненаставног особља;
- квалитет простора и опреме и
- квалитет финансирања.

Поступак припреме Извештаја о самовредновању

Члан 13.

Поступак за припремање Извештаја о самовредновању спроводе, на основу члана 10. Правилника о обезбеђењу квалитета, Комисија задужена за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе.

Усвајање Извештаја о самовредновању

Члан 14.

Извештај о самовредновању разматра и усваја Наставно-научно веће Факултета.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Усвојени Извештај о самовредновању Факултет доставља Комисији за акредитацију и проверу квалитета.

Члан 16.

Усвојени Извештај о самовредновању Факултет, ради информисања академске, стучне и опште јавности, објављује на званичној интернет страници Факултета.

Члан 17.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о самовредновању број 8/104 од 27.12.2012. године.

**Председник Наставно-научног већа
Рударско-геолошког факултета**
Проф. др Душан Поломчић

